

**„Медицински център-Н.И.Пирогов” ЕООД**

**гр. София, бул. „Тотлебен” №21**

**СЪОБЩЕНИЕ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ**

**НА СЛУЖИТЕЛИТЕ И ТРЕТИ ЛИЦА, ЧИИТО ДАННИ СЕ ОБРАБОТВАТ ВЪВ  
ВРЪЗКА С УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ И ФИНАНСОВО –  
СЧЕТОВОДНАТА ОТЧЕТНОСТ.**

Като администратор на лични данни, администрацията на УМБАЛСМ „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД прилага принципите за обработка на лични данни и чрез настоящото Съобщение за поверителност предоставя информация и условия за упражняването на правата на субектите на данни съгласно чл. 13 и чл. 14 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните), наричан по-нататък Общ регламент.

Настоящото съобщение за поверителност на личните данни (наричано накратко Съобщение за поверителност се прилага по отношение на цялата информация, съдържаща лични данни, която се съхранява или обработва по друг начин във връзка с реализирането на трудови и гражданскоправни отношения с „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД.

Информацията може да се съдържа, както в документи на хартиен носител, така и в електронни документи без оглед на носителя, на който се съхраняват и без значение дали са подписани с квалифициран електронен подпис или не. Това могат да бъдат например запис в информационна система, log файлове или друг вид електронни идентификатори, бази данни, видео и аудио и други.

Съобщението за поверителност може да се актуализира периодично. При актуализация, адресатите му ще бъдат уведомявани своевременно.

**1. Данни за администратора и за контакт с него.**

„Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД  
Адрес: гр. София, п.к. 1606, бул. Тотлебен № 21,  
Тел. 02/ 9154 574;  
Имейл адрес: [mc\\_pirogov@abv.bg](mailto:mc_pirogov@abv.bg);

***Данни за контакт с длъжностното лице по защита на данните.***

Телефон: 02/ 9154 210;  
Електронен адрес за кореспонденция: [gdpr@pirogov.bg](mailto:gdpr@pirogov.bg)

**2. Категории лични данни, които се обработват от „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД във връзка с управление на човешките ресурси и финансово – счетоводната отчетност.**

**„Медицински център-Н.И.Пирогов” ЕООД**

**гр. София, бул. „Тотлебен” №21**

Видовете лични данни, които се обработват при реализиране на трудово или гражданскоправно отношение включват, но не могат да бъдат ограничени до: **физическата идентичност:** например имена, адрес, ЕГН, ЛНЧ, данните, съдържащи се в личната карта, телефони за връзка, адрес на електронна поща и др.; **семейна идентичност:** например членове на семейството, в това число деца до 18 години; **образование:** например вид на образованието, място, номер и дата на издаване на дипломата, лице, което е издало дипломата, научна степен; **трудова дейност** (професионална биография): период на работа, работодатели и заемани позиции; **медицински данни:** например данните съдържащи се в медицинско свидетелство, което се предоставя при назначаване, при ползване на отпуск поради болест, в заключение от Служба по трудова медицина относно здравния статус на лицето; **основни работни данни:** например длъжност, длъжностна характеристика, местоположение на основната работа, снимка, работно време и условия за работа и наемане на работа, членство в съсловни организации; **данни за възнаграждения и обезщетения:** например информация за получените възнаграждения и обезщетения, данни за банкови сметки, социално осигуряване, данъчна информация и информация за получателите на обезщетения от трети страни; **данни за неработоспособност:** например лични данни, показващи отсъствия, медицински формуляри, доклади или удостоверения и записи, свързани с трудоустрояване или адаптация; **данни за отпуск:** например, за платен годишен или неплатен отпуск; **данни за прекратяване:** например дати и причини за напускане, договорености по прекратяването и плащания, изходящи референции при поискване; **данни за мнения:** например данни, генерирани в хода на служебната заетост или при изпълнение на ангажименти, свързани с администрирането или управлението на трудовото правоотношение; всякакви други лични данни, които служител разкрие пред служители на „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД в хода на работа, било то устно или писмено (например в работни имейли).

Непредоставянето на информация може да доведе до невъзможност за сключване на договор или до неизпълнение на законови задължения.

**3. Правно основание на обработката на личните данни.**

„Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД обработва лични данни само при наличие на законово основание за тази обработка съгласно чл.6 от Общия Регламент относно защитата на данните. Обработката на данните, които се получават и създават от „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД във връзка с управлението на човешките ресурси и финансово – счетоводната отчетност може да се извърши на едно от следните основания, съгласно целта, за която се обработват: когато това е необходимо за сключване и изпълнение на договор, за изпълнение на законово задължение, в изпълнение на официални правомощия, предоставени на администратора или в изпълнение на задача в обществен интерес.

По изключение обработката може да се основава на съгласието на субекта на данните, например при предаване на данни на доставчик на услуги, които лицата получават като социална придобивка.

**„Медицински център-Н.И.Пирогов” ЕООД**

**гр. София, бул. „Томлебен” №21**

Обработка на чувствителни лични данни се извършва само въз основа на едно от следните допълнителни основания: обработването е необходимо за целите на изпълнението на правата и задълженията на „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД като работодател или на права, с които лицата разполагат по силата на трудовото право и правото в областта на социалната сигурност и социалната закрила, дотолкова, доколкото това е разрешено от европейското и националното право, или обработването е необходимо, за да бъдат защитени жизненоважните интереси на субекта на данните или тези на друго физическо лице.

**4. Цели, за които се обработват данните.**

„Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД обработва лични данни за целите на управлението на човешките ресурси и финансово – счетоводната отчетност. Това включва най – често обработката на личните данни за:

- Сключване на договор или издаване на акт за назначаване;
- Преценка на годността за работа на всяко лице;
- Предоставяне на права за достъп и използване на създадената в „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД физическа и техническа инфраструктура;
- Администриране на ежедневните аспекти на работата, включително: заплащане на заплата и възстановими разходи и бонуси; създаване и поддържане на записи, свързани с отсъствие от работа (включително по болест, родителски отпуск, почивни дни и т.н.); разрешаване на проблемите на трудовата медицина и неработоспособността; преглед и отчитане на ефективността по време на работа;
- Разглеждане и отговаряне на оплаквания от граждани и служители;
- Провеждане на дисциплинарни процедури;
- Администриране на социални придобивки;
- Администриране прекратяването на трудовата заетост и предоставянето на референции;

„Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД може да обработва лични данни за целите на установяването, упражняването и защитата на потенциални правни искове.

„Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД обработва личните данни само за целта, за която те са събрани и не ги използва повторно за несъвместими цели.

**5. Източници на лични данни.**

Основно личните данни, които се обработват за целите на управление на човешките ресурси и финансово – счетоводната отчетност се предоставят от субектите на данните. „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД получава информация в определени случаи и от други служители. Лични данни се получават и от трети страни / например публични органи –НАП, НОИ и др./

**6. Съхранение на личните данни.**

**„Медицински център-Н.И.Пирогов” ЕООД**

**гр. София, бул. „Тотлебен” №21**

Личните данни се пазят толкова дълго време, колкото е необходимо, за да се постигне целта, за която са събрани, включително за спазване на определения законен срок. Сроковете за запазване на документите са определени съгласно Номенклатура на делата със срокове за съхранение и съгласно утвърдени Вътрешни правила за съхранение и унищожаване/изтриване на лични данни.

**7. Разкриване и трансфер на лични данни.**

За целите, изброени по-горе „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД разкрива лични данни на трети страни и получатели само ако те имат законово основание да ги получат. Категориите получатели зависят от всеки конкретен случай и могат да бъдат: публични органи /министерства, ведомства, агенции и др./, органи на съдебната власт, други физически и юридически лица. Лични данни се предоставят на компетентните държавни органи съгласно изискванията на трудовото, осигурителното и данъчното законодателство. Лични данни се предоставят на банки с оглед изплащане на дължимите възнаграждения, на пощенски или куриерски фирми за целите на кореспонденцията.

„Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД предоставя личните данни на служители на трети държави /извън Европейското икономическо пространство/ или на международни организации при изпълнение на дейности по международно сътрудничество, международни проекти, други инициативи с международен характер, при спазване на нормативните изисквания за предаване на данни на трети държави и международни организации.

В случай на възникнала необходимост от такова предаване „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД прилага утвърдени Вътрешни правила за предаване на лични данни на трети държави или международни организации, с което се осигурява изпълнението на задълженията на „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД като администратор на лични данни да извършва международен трансфер на лични данни само при наличие на определени условия.

**8. Автоматизирано вземане на решения и профилиране.**

„Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД не използва данните получени при реализирането на трудови и граждански правоотношения за автоматизирано вземане на решения посредством компютърни алгоритми, заменящи човешката преценка, включително чрез извършване на профилиране.

**9. Сигурност на личните данни.**

„Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД предприема физически, технически и организационни мерки за сигурност, предназначени да защитят личните данни от загуба, злоупотреба, промяна, унищожаване или повреда, съгласно изискванията на европейското и националното законодателство. УМБАЛСМ "Н. И. ПИРОГОВ" ЕАД прилага утвърдени Вътрешни правила за действие при нарушение на сигурността на личните данни, които спазва стриктно в случай на необходимост.

**„Медицински център-Н.И.Пирогов” ЕООД**

**гр. София, бул. „Томлебен” №21**

**10. Права на субектите на данни.**

При обработката на лични данни във връзка с управление на човешките ресурси и финансово – счетоводната отчетност „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД добросъвестно прилага законоустановените правила за упражняване правата на субектите на данни. За тази цел УМБАЛСМ "Н. И. ПИРОГОВ" ЕАД прилага утвърдени Вътрешни правила за упражняване на права от субектите на данните. По отношение на извършваните процеси на обработка на личните данни, физическите лица имат възможност да реализират следните права:

- *право на достъп до личните данни*, които се обработват от администратора;
- *право на коригиране*, когато личните данни са непълни или неточни;
- *право на изтриване* /“право да бъдеш забравен“/, което е приложимо само в следните случаи: личните данни повече не са необходими за целите, за които са обработвани, личните данни са обработвани незаконосъобразно или с отпаднало правно основание, изтриването е необходимо за спазването на правно задължение по правото на Съюза или правото на държава членка, което се прилага спрямо администратора, оттеглено съгласие и други;
- *право на ограничаване на обработката на личните данни* само до съхранение, когато: точността на личните данни е оспорена, обработката е незаконна, но субектът на данните възразява срещу изтриването на личните данни или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;
- *право на възражение срещу обработката* по всяко време и на основания, свързани с конкретната ситуация на лицето, в случаите когато няма законови основания за обработването, които имат предимство пред интересите, правата и свободите на субекта на данни, или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;
- *право на преносимост* – за данните, които се обработват въз основа на договор или съгласие, когато обработването им се извършва по автоматизиран начин.

За упражняването на тези права, с изключение на правото на жалба, е необходимо да се свържете с Длъжностното лице по защита на данните по един от посочените по-горе начини за връзка.

В искането си за упражняване на права следва да посочите своите три имена, единен граждански номер или друг аналогичен идентификатор и адрес, с цел идентифицирането Ви като субект на данните, като в случай на необходимост администрацията на „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД може да поиска допълнително данни, както и доказателства за самоличност. Посочете в какво се изразява Вашето искане. Посочете адреса за кореспонденция с Вас /физически адрес, електронен адрес /, съгласно предпочитаната форма за комуникация.

Отговор ще бъде предоставян при спазване на приложимите срокове – до един календарен месец от получаване на искането, като срокът може да бъде удължен с още два месеца, като се взема предвид сложността и броят на исканията. В случай на удължаване субектът на данните се уведомява и се посочват причините, които налагат удължаването. Първото предоставяне на данни е безплатно.

**„Медицински център-Н.И.Пирогов” ЕООД**

**гр. София, бул. „Тотлебен” №21**

За да упражните Вашите права, свързани с тази обработка на данни, можете да подадете искане по някой от посочените начини, като:

- изпратите искане за упражняване на права на хартиен носител на адрес: гр. София, п.к. 1606, бул. Тотлебен № 21;
- подадете лично искане за упражняване на права на адрес: гр. София, п.к. 1606, бул. Тотлебен № 21;
- изпратите искане за упражняване на права на следната електронна поща: [mc\\_pirogov@abv.bg](mailto:mc_pirogov@abv.bg) или на електронния адрес за кореспонденция с длъжностното лице по защита на данните: [gdpr@pirogov.bg](mailto:gdpr@pirogov.bg)

**11. Право на жалба до Комисията за защита на личните данни или до съда.**

Ако считате, че обработката на лични данни във връзка с управление на човешките ресурси и финансово – счетоводната отчетност от „Медицински център-Н.И.Пирогов”ЕООД е незаконосъобразна или нарушава правата Ви, може да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, с адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2, с електронен адрес: <https://www.cpdp.bg/> или до Административен съд София – град.